**YARN DAY TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ**

**Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası**

**Giriş**

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası’nın 20. maddesi uyarınca, herkes kendisi ile ilgili kişisel verilerin korunmasını talep etme hakkına sahiptir. Bu hak, kişinin kendisiyle ilgili kişisel veriler hakkında bilgilendirilme, bu verilere erişme, bunların düzeltilmesini veya silinmesini talep etme ve amaçları doğrultusunda kullanılıp kullanılmadığını öğrenmeyi de kapsar.

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (**“KVKK”**) ile kişisel verilerin işlenmesinde kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korunması ve kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülükleri ile uyacakları usul ve esaslar düzenlenmiştir. Bu doğrultuda hazırlanan bu Politika’nın amacı KVK Kanunu düzenlemelerine ilişkin yükümlülüklere uyumun sağlanmasıdır.

Politika ile yönetilen; Çalışan, Çalışan Adayı, Ürün veya Hizmet Alan Kişi, Potansiyel Ürün veya Hizmet Alıcısı gruplarının kişisel verileridir. Bu kişi grupları revize edilebilir.

KVKK ve ilgili diğer mevzuat ile Şirket Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası arasında çelişki bulunması halinde, yürürlükte bulunan mevzuat uygulama alanı bulacaktır.

# **Amaç**

Kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere, kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korumak ve kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülükleri ile uyacakları usul ve esasları düzenlemek amacıyla YARN DAY TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ (**“Şirket”** ya da **“Yarn Day”**) Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası (**“Politika”**) hazırlanmıştır.

Politika ile Şirket tarafından yürütülen faaliyetlerin KVKK’da yer alan ilkelere uyumlu olarak sürdürülmesi ve geliştirilmesi ve kişisel veri sahiplerinin bilgilendirilmesi amaçlanmıştır.

# **Kapsam**

İşbu Politika’nın kapsamı dahilinde kişisel verileri işlenen veri sahipleri aşağıdaki şekilde kategorize edilmiştir:

|  |  |
| --- | --- |
| **Çalışan Adayı** | Şirket’e iş başvurusunda bulunarak veya herhangi bir yolla özgeçmişini ve ilgili bilgilerini Şirket’e erişilebilir kılan gerçek kişiler |
| **Çalışan** | Şirket ile iş ilişkisi devam eden kişiler |
| **Eski Çalışan** | Şirket ile iş ilişkisi sona eren eski çalışanlar |
| **Potansiyel Ürün veya Hizmet Alıcısı** | Şirket’ten ürün veya hizmet alabilecek potansiyel gerçek kişiler |
| **Ürün veya Hizmet Alan Kişi** | Şirket’ten ürün veya hizmet alan gerçek kişiler |
| **Üçüncü Kişiler** | Politika’da tanımlanmamış olmasına rağmen işbu Politika çerçevesinde kişisel verileri işlenen kefil, aile bireyleri vb. dahil fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere diğer gerçek kişiler |

# **Tanımlar**

İşbu Politika’ da kullanılan tanımlar aşağıda yer almaktadır:

|  |  |
| --- | --- |
| **Açık rıza** | Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza |
| **Anonim hale getirme** | Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesi |
| **Kişisel sağlık verileri** | Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü sağlık bilgisi |
| **Kişisel veri** | Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi |
| **Kişisel verilerin işlenmesi** | Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem |
| **KVKK** | 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu |
| **Kurul** | Kişisel Verileri Koruma Kurulu |
| **Kurum** | Kişisel Verileri Koruma Kurumu |
| **Özel nitelikli kişisel veri** | Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri |
| **TCK** | 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu |
| **Veri işleyen** | Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişi |
| **Kişisel veri sahibi** | KVK Kanunu’nda “ilgili kişi” olarak addedilen, kişisel verisi işlenen gerçek kişi |
| **Veri Sahibi Başvuru Formu** | Şirket bünyesinde kişisel verileri işlenen kişisel veri sahiplerinin KVK Kanunu’nun 11. maddesinde açıklanan haklarına ilişkin başvurularını kullanırken yararlanacakları başvuru formu |
| **Veri sorumlusu** | Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişi |
| **Veri Sorumluları Sicili (VERBİS)** | Kişisel Verileri Koruma Kurulu Başkanlığı tarafından tutulan veri sorumluları sicili |
| **Veri Envanteri** | Şirket’in iş süreçlerine bağlı olarak gerçekleştirmekte olduğu kişisel veri işleme faaliyetlerini, kişisel verileri, kişisel veri işleme amaçları, kişisel verilerin aktarıldığı alıcı grubunu, saklama sürelerini, yabancı ülkelere gerçekleştirilen aktarımlar ve kişisel verilerin güvenliğine ilişkin alınan güvenlik önlemlerinin ilgili kişisel veri sahibi grubuyla ilişkilendirerek oluşturduğu ve detaylandırdığı kişisel veri işleme envanteri |

# **Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Genel İlkeler**

KVKK’nın 3. maddesi uyarınca, kişisel verilerinin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem kişisel verilerin işlenmesi kapsamına girmektedir.

Kişisel verilerin işlenmesinde aşağıdaki ilkelere uyulması zorunludur:

1. **Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma**

Şirketimiz, Anayasa başta olmak üzere, KVK Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olarak, kişisel verileri işleme faaliyetlerini hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak yürütür.

1. **Doğru ve gerektiğinde güncel olma**

Şirketimiz tarafından kişisel verilerin işlenmesi faaliyeti yürütülürken kişisel verilerin doğruluğunu ve güncelliğini sağlamaya yönelik her türlü idari ve teknik tedbirler alınmaktadır.

1. **Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme**

Şirketimiz, kişisel verilerin işlenmesi faaliyetine başlamadan önce kişisel veri işlemeye yönelik meşru amacını aydınlatma metinleri çerçevesinde açık ve kesin olarak belirlemektedir.

1. **İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma**

Şirketimiz tarafından kişisel veriler belirlenen amaçların gerçekleştirilebilmesi için gerektiği kadar işlenmektedir. Sonradan kullanılabileceği varsayımı ile veri işleme faaliyeti yürütülmemektedir.

1. **İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme**

Şirketimiz, kişisel verileri, KVK Kanunu ve ilgili mevzuatta öngörülen veya veri işleme faaliyetine ilişkin amaçların gerektirdiği süre ile sınırlı olarak saklamaktadır.

# **Kişisel Verilerin İşlenme Şartları**

Şirketimiz, kişisel veri sahibinin açık rızası ile veya KVK Kanunu’nun 5. ve 6. maddelerinde öngörülen hallerde açık rıza olmaksızın kişisel verileri ve özel nitelikli kişisel verileri işleyebilmektedir.

# **Kişisel Verilerin İşlenmesi**

Şirketimiz kural olarak kişisel verilerinizi açık rızanıza dayanarak işlemektedir. Buna karşın kişisel veri işleme faaliyetlerini KVKK’nın 5. maddesinde ortaya konulan veri işleme şartlarına uygun olarak açık rızanız aranmaksızın yürütmektedir:

1. Kanunlarda açıkça öngörülmesi.
2. Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması.
3. Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması.
4. Şirketimizin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması.
5. Kişisel veri sahibinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması.
6. Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması.
7. Kişisel veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, Şirketimizin meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

# **Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi:**

Şirketimiz, hukuka aykırı olarak işlendiklerinde ayrımcılık yaratma riski taşıyan özel nitelikli olarak belirtilen kişisel verilerin işlenmesinde KVKK’nın 6. maddesinde ortaya konulan veri işleme şartlarına uygun olarak yürütmektedir. Ayrıca, özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde ayrıca Kurul tarafından belirlenen yeterli önlemlerin alınması da şarttır. Özel nitelikli kişisel verilerin kişisel veri sahibinin açık rızası olmaksızın işlenmesi yasaktır. Ancak, aşağıdaki hallerde kişisel veri sahibinin açık rızası olmamasına rağmen özel nitelikli kişisel veriler işlenebilecektir:

1. Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
2. Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin, kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
3. İlgili kişinin alenileştirdiği kişisel verilere ilişkin ve alenileştirme iradesine uygun olması,
4. Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,
5. Sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlarca, kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetlerinin planlanması, yönetimi ve finansmanı amacıyla gerekli olması,
6. İstihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması,
7. Siyasi, felsefi, dini veya sendikal amaçlarla kurulan vakıf, dernek ve diğer kâr amacı gütmeyen kuruluş ya da oluşumların, tâbi oldukları mevzuata ve amaçlarına uygun olmak, faaliyet alanlarıyla sınırlı olmak ve üçüncü kişilere açıklanmamak kaydıyla; mevcut veya eski üyelerine ve mensuplarına veyahut bu kuruluş ve oluşumlarla düzenli olarak temasta olan kişilere yönelik olması

# **Kişisel Verilerin Güvenliğinin ve Gizliliğinin Sağlanması**

Şirketimiz, KVKK’nın 12. maddesine uygun olarak, işlemekte olduğu kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve erişilmesini önlemek, kişisel verilerin muhafazasını sağlamak için uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almaktadır.

# **Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Hukuka Aykırı Erişimi Engellemek İçin Alınan Teknik Tedbirler**

# Şirket kişisel verilerinizi korumak amacıyla her türlü teknik, teknolojik güvenlik önlemlerini almış olup olası risklere karşı kişisel verilerinizi koruma altına almıştır.

Teknolojideki gelişmelere uygun teknik önlemler alınmakta, alınan önlemler periyodik olarak güncellenmekte ve yenilenmektedir. Virüs koruma sistemleri ve güvenlik duvarlarını içeren yazılımlar ve donanımlar bulunmaktadır. Çalışanlar, öğrendikleri kişisel verileri Kanun hükümlerine aykırı olarak başkasına açıklayamayacağı ve işleme amacı dışında kullanamayacağı ve bu yükümlülüğün görevden ayrılmalarından sonra da devam edeceği konusunda bilgilendirilmekte ve bu doğrultuda çalışanlardan gerekli taahhütler alınmaktadır ve çalışanlara yönelik işyerinde uyulacak kuralları içerir güvenlik politikaları yayınlanmaktadır. Kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması için teknolojik gelişmelere uygun sistemler kullanılmaktadır.

# **Kişisel Verilerin Kanuni Olmayan Yollarla İfşası Durumunda Alınacak Tedbirler**

İşlenen kişisel verilerin alınan gerekli güvenlik önlemlerine karşın kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi halinde, Şirketimiz bu durumu öğrendiği tarihten itibaren 72 saat içerisinde ilgili veri sahibine ve KVK Kurulu’na bildirecektir. Bu doğrultuda Şirketimiz tarafından Kişisel Veri Açığı ve Bildirim Prosedürü, görev tanımları oluşturulmuştur ve paylaşılmıştır.

# **Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları ve Saklama Süreleri**

# **Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları**

Şirketimiz nezdinde kişisel veriler aşağıda sayılan amaçlar çerçevesinde işlenmektedir:

* Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi
* Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
* Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi
* Çalışanlar İçin Yan Haklar ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi
* Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
* Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi
* İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
* Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
* Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
* Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
* İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
* İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
* İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
* İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması
* Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
* İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi
* Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi,
* Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi
* Yetkili Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi,
* Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
* Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
* Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
* Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi
* Organizasyon Ve Etkinlik Yönetimi
* Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
* Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
* İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
* Saklama ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi
* İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması ve Değerlendirilmesi
* İş Sürekliliğinin Sağlaması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
* Firma / Ürün /Hizmetlere Bağlılık Süreçlerinin Yürütülmesi
* İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması
* Talep / Şikayetlerin Takibi
* Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
* Ücret Politikasının Yürütülmesi
* Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
* Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
* Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi

# **Kişisel Verilerin Saklama Süreleri**

Şirketimiz kişisel verilerin saklanması için ilgili mevzuatta bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit eder. İlgili mevzuatta bir süre öngörülmüşse bu süreye riayet eder; bir sürenin öngörülmemiş olması takdirde kişisel verileri işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza eder. Kişisel verilerin işlenme amacı sona ermiş ve ilgili mevzuat ve/veya Şirketimizin belirlediği saklama sürelerinin sonuna gelinmişse yalnızca olası hukuki uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi, kişisel veriye bağlı ilgili hakkın ileri sürülebilmesi veya savunmanın tesis edilmesi amacıyla saklanabilecektir. İleride kullanılabilme ihtimaline dayanılarak Şirketimiz tarafından kişisel veriler saklanmamaktadır.

# **Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi ve Anonim Hale Getirilmesi**

KVKK’nın 7. maddesi uyarınca, kişisel verilerin ilgili mevzuata uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel veriler re’sen veya kişisel veri sahibinin talebi üzerine Şirketimiz tarafından silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

Bu hususa ilişkin usul ve esaslar KVK Kanunu ve 28.10.2017 tarihli ve 30224 sayılı Resmi Gazete’ de yayınlanan Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik’e göre yerine getirilecektir.

Kişisel verileri silme, yok etme veya anonim hale getirme yükümlülüğümüzün ortaya çıktığı tarihi takip eden ilk periyodik imha işleminde, kişisel verileri siler, yok eder veya anonim hale getirir.

Kişisel verileri silme, yok etme veya anonim hale getirme yükümlülüğümüzün ortaya çıktığı tarihi takip eden azami 6 (altı) ay içerisinde, kişisel veriler silinir, yok edilir veya anonim hale getirilecektir.

Periyodik imhanın gerçekleştirileceği zaman aralığı altı aydır.

Şirketimize başvurarak kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini talep ettiğinizde;

a) Kişisel verileri işleme şartlarının tamamı ortadan kalkmışsa; talebe konu kişisel verilerinizi silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir. Talebiniz en geç otuz gün içinde sonuçlandırılır ve tarafınıza bilgi verilir.

b) Kişisel verileri işleme şartlarının tamamı ortadan kalkmış ve talebe konu olan kişisel veriler üçüncü kişilere aktarılmışsa bu durum üçüncü kişilere bildirir; Yönetmelik kapsamında gerekli işlemlerin yapılması temin edilir.

c) Kişisel verileri işleme şartlarının tamamı ortadan kalkmamışsa, talebiniz KVKK’nın 13 üncü maddesinin üçüncü fıkrası uyarınca gerekçesi açıklanarak reddedilebilir ve ret cevabı tarafınıza en geç otuz gün içinde yazılı olarak ya da elektronik ortamda bildirilir.

# **Kişisel Verilerin Silinmesi ve Yok Edilmesi Teknikleri**

Kişisel verilerin silinmesi, kişisel verilerin ilgili kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemidir.

Kişisel verilerin yok edilmesi, kişisel verilerin hiç kimse tarafından hiçbir şekilde erişilemez, geri getirilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemidir.

Örnek: fiziksel olarak yok etme, yazılımdan güvenli olarak maskeleme, uzman tarafından güvenli olarak silme.

# **Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi Teknikleri**

Kişisel verilerin başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek bir hale getirilmesini ifade eder.

Örnek: maskeleme, veri türetme, takma ad kullanma, toplulaştırma, veri karma.

# **Kişisel Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişiler ve Aktarım Amaçları**

Kişisel veri aktarımlarında uygulanacak usul ve esaslar KVKK’nın 8. ve 9. maddelerinde düzenlenmiş olup kişisel veri sahibinin kişisel verileri ve özel nitelikli kişisel verileri yurtiçinde üçüncü kişilere aktarılabilmektedir. Şirketimiz hukuka uygun olan kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda gerekli güvenlik önlemlerini alarak kişisel veri sahibinin kişisel verilerini ve özel nitelikli kişisel verilerini üçüncü kişilere (üçüncü kişi şirketlere, grup şirketlerine, üçüncü gerçek kişilere) aktarabilmektedir. Şirketimiz bu doğrultuda Kanun’un 8. maddesinde öngörülen düzenlemelere uygun hareket etmektedir.

Kişisel veri sahibinin açık rızası olmasa dahi aşağıda belirtilen şartlardan bir ya da birkaçının mevcut olması halinde Şirketimiz tarafından gerekli özen gösterilerek ve Kurul tarafından öngörülen yöntemler de dahil gerekli tüm güvenlik önlemleri alınarak kişisel veriler üçüncü kişilere aktarılabilecektir.

• Kişisel verilerin aktarılmasına ilişkin ilgili faaliyetlerin kanunlarda açıkça öngörülmesi,

• Kişisel verilerin Şirket tarafından aktarılmasının bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili ve gerekli olması,

• Kişisel verilerin aktarılmasının Şirketimizin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması,

• Kişisel verilerin veri sahibi tarafından alenileştirilmiş olması şartıyla, alenileştirme amacıyla sınırlı bir şekilde Şirketimiz tarafından aktarılması,

• Kişisel verilerin Şirket tarafından aktarılmasının Şirket’in veya veri sahibinin veya üçüncü kişilerin haklarının tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması,

• Veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirket meşru menfaatleri için kişisel veri aktarımı faaliyetinde bulunulmasının zorunlu olması,

• Fiili imkansızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünü koruması için zorunlu olması.

Şirketimiz tarafından kişisel verileriniz, kanunlarda açıkça öngörülmesi ve hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi amacıyla Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşlarına, Şirket’in ticari faaliyetlerini yürütmesi için Şirket’in altyapı sağlayıcıları, eğitmenleri, hizmet aldığı üçüncü kişiler, seyahat acenteleri, e-arşiv ve e-fatura hizmeti veren tüzel kişiler, e-arşiv hizmeti veren tüzel kişiler, internet sitelerimiz için alınan sunucu hizmeti, sigorta şirketleri, bankalar/finansman şirketleri, alacakların tahsili amacıyla tahsil alacak şirketleri, işyeri hekimi, vekalet ilişkisi içerisinde olduğumuz gerçek ve tüzel kişiler ile paylaşılabilecektir.

Ancak, her halükarda KVKK’ da sayılan istisna haller hariç olmak üzere kişisel veriler kişisel veri sahibinin açık rızası olmaksızın aktarılamaz. Bu nedenle Şirketimiz tarafından kişisel veri sahibinin açık rızasına tabi bir veri aktarımı mevcut olduğu durumlarda kişisel veri sahibinin açık rızası olmaksızın kişisel veriler üçüncü kişilere aktarılmamakta, herhangi bir şekilde paylaşılmamaktadır.

# **Kişisel Verilerin Yurt İçinde Aktarımı**

KVKK’nın 8. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin yurt içinde aktarımı işbu Politika’ nın “Kişisel Verilerin İşlenme Şartları” başlıklı 5. bölümünde belirtilen koşullardan birinin sağlanmış olması kaydıyla

* 1. **Şirketimiz Tarafından Kişisel Verilerin Aktarıldığı Kişi Grupları**

Şirketimiz, KVK Kanunu’nun 8. ve 9. maddelerine uygun olarak ve işbu Politika kapsamı dahilinde olan kişisel veri sahiplerinin kişisel veriler aşağıda belirtilen kişi gruplarına belirtilen amaçlar çerçevesinde aktarabilir:

|  |  |
| --- | --- |
| **KİŞİ GRUPLARI** | **TANIM** |
| **Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları** | İlgili mevzuat hükümlerine uygun olarak Şirketimizin bilgi ve belgelerini almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları (SGK, Vergi Daireleri, Bakanlıklar, Emniyet, Mahkemeler vs.) |
| **Hukuken Yetkili Özel Hukuk Kişileri** | İlgili mevzuat hükümlerine uygun olarak Şirketimizden bilgi ve belge almaya yetkili özel hukuk kişileri (Denetim Firmaları, Hukuk Bürosu, Hizmet alınan Kuruluşlar vs.) |

# **Şirketimizin Aydınlatma Yükümlülüğü**

Şirketimiz, KVKK’nın 10. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin toplanması sırasında kişisel veri sahipleri aydınlatılmalıdır. Bu kapsamda, Şirketimiz aşağıdaki konularda aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmektedir:

1. Veri sorumlusu sıfatıyla Şirketimizin unvanı
2. Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği
3. İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabileceği
4. Kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi,
5. İşbu Politika’nın “Başvuru Hakkı” başlıklı 11.1. bölümünde belirtilen kişisel veri sahibinin hakları

# **Kişisel Veri Sahiplerinin Hakları ve Bu Hakların Kullanılması**

KVKK’nın 13. maddesine uygun olarak, kişisel veri sahiplerinin haklarının değerlendirilmesi ve kişisel veri sahiplerine gereken bilgilendirme işbu Politika’nın yanı sıra Şirket Veri Sahibi Başvuru Formu aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Kişisel veri sahipleri, kişisel verilerinin işlenmesi faaliyetlerine ilişkin şikâyet veya taleplerini ilgili formda belirtilen esaslar çerçevesinde tarafımıza ulaştırabilir.

# **Başvuru Hakkı**

KVKK’nın 11. maddesi uyarınca, kişisel verileri işlenen herkes Şirketimize başvurarak kendisi ile ilgili aşağıda yer alan konularla ilgili taleplerde bulunabilir:

1. Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme,
2. Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
3. Kişisel verilerinin işlenme amacı ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
4. Kişisel verilerinin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme,
5. Kişisel verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
6. Kişisel verilerinin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde bunların silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
7. İşlenen verilerinin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle veri sahibinin aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
8. Kişisel verilerinin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme.

# **Başvuru Hakkının Kapsamı Dışında Kalan Durumlar**

KVKK’nın 28. maddesi gereğince, aşağıdaki hallerde kişisel veri sahiplerinin haklarını ileri sürmeleri mümkün olmayacaktır:

1. Kişisel verilerinin, üçüncü kişilere verilmemek ve veri güvenliğine ilişkin yükümlülüklere uyulmak kaydıyla gerçek kişiler tarafından tamamen kendisiyle veya aynı konutta yaşayan aile fertleriyle ilgili faaliyetler kapsamında işlenmesi
2. Kişisel verilerinin resmi istatistik ile anonim hâle getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi.
3. Kişisel verilerinin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi.
4. Kişisel verilerinin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi.
5. Kişisel verilerinin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

KVKK’nın 28. maddesinin 2. fıkrası gereğince veri sahipleri, zararın giderilmesini talep etme hakkı hariç olmak üzere, kişisel veri sahiplerinin haklarını ileri sürmeleri mümkün olamayacaktır:

1. Kişisel veri işlemenin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması.
2. İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi.
3. Kişisel veri işlemenin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması.
4. Kişisel veri işlemenin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

# **Cevap Verme Usulü**

KVKK’nın 13. Maddesine ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’e uygun olarak Şirketimiz, kişisel veri sahibinin yapmış olduğu başvuru taleplerine, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 (otuz) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. KVKK’ nın 13. maddesi uyarınca, başvurunuzun yazılı olarak veya Kurul tarafından belirleyeceği diğer yöntemlerle Şirketimize iletilmesi gerekmektedir.

Kişisel veri sahibinin başvurusu aşağıda belirtilen durumlarda reddedilebilecektir:

1. Diğer kişilerin hak ve özgürlüklerini engellemesi
2. Orantısız çaba gerektirmesi
3. Bilginin kamuya açık bir bilgi olması
4. Başkalarının gizliliğini tehlikeye atması
5. KVKK uyarınca kapsam dışında kalan hallerden birinin mevcut olması

İşbu Politika, gerekli görüldüğü hallerde Şirket tarafından revize edilebilir. Revizyonun söz konusu olduğu hallerde, Politikanın en güncel haline Şirket’in ortak klasörlerinde yer verilecektir.

**YARN DAY TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ**

**Personal Data Protection and Processing Policy**

**Introduction**

According to Article 20 of the Constitution of the Republic of Turkey, everyone has the right to demand the protection of personal data concerning themselves. This right includes being informed about personal data related to oneself, accessing these data, requesting their correction or deletion, and learning whether they are used in accordance with their intended purposes.

The Personal Data Protection Law No. 6698 (“KVKK”) regulates the protection of fundamental rights and freedoms of individuals in the processing of personal data and stipulates the obligations, procedures, and principles that natural and legal persons processing personal data must follow. The purpose of this Policy, prepared in accordance with these regulations, is to ensure compliance with the obligations stipulated by the KVKK.

This Policy covers the personal data of Employees, Employee Candidates, Customers or Service Recipients, and Potential Customers or Service Recipients. These categories may be revised as necessary.

In the event of a conflict between the KVKK and other relevant legislation and the Company’s Personal Data Protection and Processing Policy, the applicable legislation in force will prevail.

**1. Purpose**

The YARN DAY TEKSTİL SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ (“Company” or “Yarn Day”) Personal Data Protection and Processing Policy (“Policy”) has been prepared to protect the fundamental rights and freedoms of individuals, primarily the privacy of private life, in the processing of personal data and to regulate the obligations, procedures, and principles to be followed by natural and legal persons processing personal data.

This Policy aims to ensure that the Company’s activities are conducted and improved in compliance with the principles stated in the KVKK and to inform personal data owners.

**2. Scope**

The data subjects whose personal data are processed within the scope of this Policy are categorized as follows:

|  |  |
| --- | --- |
| **Employee Candidate** | Individuals who have applied for a position at the Company or have made their CV and related information accessible to the Company through any means. |
| **Employee** | Individuals who have an ongoing employment relationship with the Company. |
| **Former Employee** | Former employees whose employment relationship with the Company has ended. |
| **Potential Customer or Service Recipient** | Individuals who may potentially purchase products or services from the Company. |
| **Customer or Service Recipient** | Individuals who purchase products or receive services from the Company. |
| **Third Parties** | Other real persons whose personal data are processed within the scope of this Policy, including but not limited to guarantors, family members, etc., even though they are not specifically defined in the Policy. |

**3. Definitions**

The definitions used in this Policy are provided below:

|  |  |
| --- | --- |
| **Explicit Consent** | Consent given on a specific subject, based on information, and expressed freely. |
| **Anonymization** | Making personal data unidentifiable and unrelatable to a specific individual, even when matched with other data. |
| **Personal Health Data** | Any health information related to an identifiable or identified natural person. |
| **Personal Data** | Any information relating to an identified or identifiable natural person. |
| **Processing of Personal Data** | Any operation performed on personal data, such as obtaining, recording, storing, preserving, altering, rearranging, disclosing, transferring, taking over, making available, classifying, or preventing use, through automated or non-automated means as part of a data recording system. |
| **KVKK** | Personal Data Protection Law No. 6698. |
| **Board** | Personal Data Protection Board. |
| **Authority** | Personal Data Protection Authority. |
| **Special Categories of Personal Data** | Data on individuals' race, ethnicity, political opinion, philosophical belief, religion, sect, or other beliefs, attire, association, foundation or union membership, health, sexual life, criminal record, and security measures, as well as biometric and genetic data. |
| **TCK** | Turkish Penal Code No. 5237. |
| **Data Processor** | A natural or legal person who processes personal data on behalf of the data controller based on the authority given by them. |
| **Personal Data Owner** | The natural person whose personal data is processed, referred to as the “data subject” in the KVKK. |
| **Data Subject Application Form** | The form used by personal data owners whose data are processed within the Company to exercise their rights explained in Article 11 of the KVKK. |
| **Data Controller** | The natural or legal person who determines the purposes and means of processing personal data and is responsible for establishing and managing the data recording system. |
| **Data Controllers Registry (VERBİS)** | The registry of data controllers maintained by the Personal Data Protection Authority. |
| **Data Inventory** | The personal data processing inventory prepared by the Company that maps personal data processing activities to business processes, including data categories, purposes of processing, recipient groups, retention periods, international transfers, and security measures. |

**4. General Principles Regarding the Processing of Personal Data**

Pursuant to Article 3 of the Personal Data Protection Law (KVKK), any operation performed on personal data, such as obtaining, recording, storing, preserving, altering, rearranging, disclosing, transferring, taking over, making available, classifying, or preventing use, through automated or non-automated means as part of a data recording system, falls within the scope of data processing.

The following principles must be adhered to when processing personal data:  
**a. Compliance with the law and the rule of good faith**  
Our Company conducts its personal data processing activities in compliance with the Constitution, the Personal Data Protection Law, and other related legislation, adhering to the principles of legality and good faith.

**b. Accuracy and, where necessary, keeping data up-to-date**  
While processing personal data, our Company takes all necessary administrative and technical measures to ensure the accuracy and currency of the personal data.

**c. Processing for specific, explicit, and legitimate purposes**  
Before starting the personal data processing activity, our Company determines its legitimate purpose for processing personal data in a clear and precise manner within the framework of disclosure texts.

**d. Being relevant, limited, and proportional to the purpose for which they are processed**  
Personal data is processed to the extent necessary to achieve the purposes defined by our Company. Data processing is not carried out with the assumption that the data may be used later.

**e. Being retained for the period stipulated in the relevant legislation or required for the purpose for which they are processed**  
Our Company retains personal data only for the duration specified in the relevant legislation or as necessary for the purposes of the data processing activity.

**5. Conditions for Processing Personal Data**

Our Company may process personal data and special categories of personal data with the explicit consent of the data subject or, without explicit consent, in the cases stipulated in Articles 5 and 6 of the KVKK.

**5.1. Processing of Personal Data**

As a general rule, our Company processes personal data based on your explicit consent. However, personal data processing activities are carried out without seeking your explicit consent under the following conditions set forth in Article 5 of the KVKK:  
a. The processing is explicitly stipulated by laws.  
b. It is necessary to protect the life or physical integrity of the person who cannot express consent due to actual impossibility or whose consent is not legally valid.  
c. The processing of personal data is necessary for the establishment or performance of a contract to which the data subject is a party.  
d. The processing is necessary for the Company to fulfill its legal obligations.  
e. The data has been made public by the data subject.  
f. The processing is necessary for the establishment, exercise, or protection of a right.  
g. The processing is necessary for the legitimate interests of the Company, provided that it does not harm the fundamental rights and freedoms of the data subject.

**5.2. Processing of Special Categories of Personal Data**

Our Company processes special categories of personal data, which are identified as carrying a risk of discrimination when unlawfully processed, in accordance with the data processing conditions set forth in Article 6 of the KVKK. Additionally, adequate measures determined by the Board must be taken when processing special categories of personal data. It is prohibited to process special categories of personal data without the explicit consent of the data subject. However, in the following cases, special categories of personal data may be processed without the explicit consent of the data subject:  
a. The processing is explicitly stipulated by laws.  
b. It is necessary to protect the life or physical integrity of the person who cannot express consent due to actual impossibility or whose consent is not legally valid.  
c. The processing concerns personal data made public by the data subject in line with their intention to make it public.  
d. The processing is necessary for the establishment, exercise, or protection of a right.  
e. The processing is necessary for the protection of public health, preventive medicine, medical diagnosis, treatment, and care services, or for the planning, management, and financing of healthcare services by persons or authorized institutions and organizations under an obligation of confidentiality.  
f. The processing is necessary for the fulfillment of legal obligations in the fields of employment, occupational health and safety, social security, social services, and social assistance.  
g. The processing is necessary for foundations, associations, and other non-profit organizations established for political, philosophical, religious, or trade-union purposes, provided that the data is not disclosed to third parties and the processing is limited to their members, former members, or individuals in regular contact with the organizations.

**6. Ensuring the Security and Confidentiality of Personal Data**

In accordance with Article 12 of the KVKK, our Company takes all necessary technical and administrative measures to ensure an appropriate level of security to prevent unlawful processing and access to personal data and to safeguard personal data.

**6.1. Technical Measures to Ensure Lawful Processing and Prevent Unlawful Access to Personal Data**

Our Company has implemented all necessary technical and technological security measures to protect personal data and safeguard it against potential risks.

Technical measures are taken in line with developments in technology and are regularly updated and renewed. Our systems include antivirus protection and firewalls. Employees are informed that they cannot disclose personal data they have learned to others unlawfully or use it for purposes other than processing and are required to provide the necessary commitments. Employees are also informed about security policies to be followed in the workplace. Systems in line with technological advancements are used to store personal data securely.

**6.2. Measures to be Taken in the Event of Unlawful Disclosure of Personal Data**

If personal data is obtained by others through unlawful means despite necessary security measures, our Company will notify the data subject and the Personal Data Protection Board within 72 hours from the date of learning of the situation. Accordingly, the Data Breach and Notification Procedure and related job descriptions have been established and shared by our Company.

**7. Purposes for Processing and Retention Periods of Personal Data**

**7.1. Purposes for Processing Personal Data**

Personal data is processed within our Company for the following purposes:

* Execution of Employee Candidate / Intern / Student Selection and Placement Processes
* Fulfillment of Employment Contracts and Statutory Obligations for Employees
* Execution of Employee Candidate Application Processes
* Execution of Processes Related to Employee Benefits and Entitlements
* Execution of Training Activities
* Management of Access Authorizations
* Execution of Occupational Health and Safety Activities and Training
* Conducting Activities in Compliance with Legislation
* Execution of Goods / Services Procurement Processes
* Management of Emergency Situations
* Conducting and Auditing Business Operations
* Conducting Communication Activities
* Planning of Human Resources Processes
* Legal Process Follow-up and Management
* Execution of Internal Audit / Investigation / Intelligence Activities
* Execution of Finance and Accounting Processes
* Provision of Information to Authorized Institutions and Organizations
* Conducting Management Activities
* Execution of Goods / Services Sales Processes
* Management of Customer Relations
* Execution of Goods / Services Production and Operational Processes
* Organization and Event Management
* Execution of Contract Processes
* Execution of Logistics Activities
* Conducting Archiving and Recordkeeping Activities
* Receiving and Evaluating Suggestions for the Improvement of Business Processes
* Execution of Business Continuity Activities
* Execution of Firm / Product / Service Loyalty Processes
* Planning of Human Resources Processes
* Tracking Requests / Complaints
* Execution of Product / Service Marketing Processes
* Execution of Compensation Policy
* Execution of Assignment Processes
* Execution of Information Security Processes
* Conducting Audit / Ethics Activities

**7.2. Retention Periods of Personal Data**

Our Company determines whether there is a specified period for retaining personal data in the relevant legislation. If a period is stipulated, our Company complies with it; if no period is stipulated, personal data is retained only for the duration necessary for the purpose for which it is processed.

If the purpose of processing personal data has ceased, and the retention periods stipulated in the relevant legislation and/or by our Company have expired, personal data will only be retained for the purpose of providing evidence in potential legal disputes, exercising a related right, or establishing a defense. Personal data is not stored by our Company for potential future use.

**8. Deletion, Destruction, and Anonymization of Personal Data**

Pursuant to Article 7 of the KVKK, personal data, despite being processed in accordance with the relevant legislation, will be deleted, destroyed, or anonymized by our Company upon request or ex officio when the reasons for processing no longer exist.

The procedures and principles related to this matter will be carried out in accordance with the Regulation on the Deletion, Destruction, or Anonymization of Personal Data, published in the Official Gazette No. 30224 on 28.10.2017.

Personal data will be deleted, destroyed, or anonymized in the first periodic deletion process following the date when our obligation to delete, destroy, or anonymize personal data arises.

The maximum period for deleting, destroying, or anonymizing personal data is six (6) months from the date when our obligation arises.

The interval for conducting periodic deletion is six months.

When you request the deletion or destruction of your personal data by applying to our Company:  
a) If all conditions for processing personal data have been eliminated, the personal data subject to the request will be deleted, destroyed, or anonymized. Your request will be concluded within thirty days at the latest, and you will be informed.  
b) If the conditions for processing personal data have been eliminated and the personal data subject to the request has been transferred to third parties, this situation will be notified to third parties, and necessary actions will be taken under the Regulation.  
**c)** If not all conditions for processing personal data have been eliminated, your request may be rejected by explaining the reason in accordance with Article 13, paragraph 3 of the KVKK, and the rejection response will be communicated to you in writing or electronically within thirty days at the latest.

**8.1. Techniques for Deletion and Destruction of Personal Data**

Deletion of personal data refers to the process of making personal data completely inaccessible and unusable for the relevant users.  
Destruction of personal data refers to the process of making personal data completely inaccessible, unrecoverable, and unusable by anyone.  
Example: Physical destruction, secure masking from the software, secure deletion by an expert.

**8.2. Techniques for Anonymization of Personal Data**

Anonymization refers to rendering personal data in such a way that it cannot be associated with an identified or identifiable natural person under any circumstances, even when matched with other data.  
Examples: Masking, data derivation, pseudonymization, aggregation, data mixing.

**9. Third Parties to Whom Personal Data Is Transferred and Purposes of Transfer**

The procedures and principles to be applied for the transfer of personal data are regulated in Articles 8 and 9 of the KVKK, and personal data and special categories of personal data of the data subject can be transferred to third parties within the country. Our Company may transfer the personal data and special categories of personal data of the data subject to third parties (third-party companies, group companies, third natural persons) by taking necessary security measures in line with lawful data processing purposes. Our Company acts in accordance with the regulations stipulated in Article 8 of the Law.

Even if the explicit consent of the personal data owner is not obtained, personal data may be transferred to third parties by our Company, with due diligence and taking all necessary security measures, including those specified by the Board, if one or more of the following conditions exist:

* The relevant activity related to the transfer of personal data is explicitly stipulated by laws.
* The transfer of personal data is directly related to and necessary for the establishment or performance of a contract.
* The transfer of personal data is mandatory for the Company to fulfill its legal obligations.
* Provided that the personal data has been made public by the data subject, it is transferred by our Company in a limited manner for the purpose of publicizing.
* The transfer of personal data is necessary for the establishment, exercise, or protection of the rights of the Company, the data subject, or third parties.
* The transfer of personal data is mandatory for the legitimate interests of the Company, provided that it does not harm the fundamental rights and freedoms of the data subject.
* It is necessary to protect the life or physical integrity of the person who is unable to express consent due to actual impossibility or whose consent is not legally valid.

Your personal data may be shared with Authorized Public Institutions and Organizations, infrastructure providers of the Company, trainers, third parties providing services, travel agencies, legal entities providing e-archive and e-invoice services, legal entities providing e-archive services, server service providers for our websites, insurance companies, banks/financing companies, debt collection companies, workplace doctors, natural and legal persons with whom we have a power of attorney relationship, in order to fulfill the legal obligations and to carry out the Company's commercial activities, in accordance with the provisions of the law and for the purposes of fulfilling legal obligations.

However, except for the exemptions specified in the KVKK, personal data cannot be transferred without the explicit consent of the personal data owner. Therefore, in cases where there is a data transfer subject to the explicit consent of the personal data owner, personal data will not be transferred to third parties without the explicit consent of the personal data owner and will not be shared in any way.

**9.1. Domestic Transfer of Personal Data**

In accordance with Article 8 of the KVKK, personal data can be transferred domestically, provided that one of the conditions specified in Section 5, “Conditions for Processing Personal Data,” of this Policy is met.

**9.2. Groups to Whom Personal Data Is Transferred by Our Company**

Our Company may transfer personal data of the data subjects, which fall within the scope of this Policy, to the groups listed below for the purposes specified, in compliance with Articles 8 and 9 of the Personal Data Protection Law:

* **Authorized Public Institutions and Organizations:** Personal data can be transferred to relevant public institutions and organizations to fulfill legal obligations.
* **Group Companies:** Personal data can be transferred within the group companies for the purpose of conducting business activities and management processes.
* **Service Providers:** Personal data can be transferred to service providers, including suppliers and third parties providing technical support, for the purpose of carrying out operational and infrastructure-related activities.
* **Business Partners and Affiliates:** Personal data can be transferred to business partners and affiliates for the purpose of ensuring the continuity of business relationships and joint activities.
* **Legally Authorized Third Parties:** Personal data can be shared with third parties who are legally authorized to access the data within the framework of the law.

|  |  |
| --- | --- |
| **Person Groups** | **Definition** |
| **Authorized Public Institutions and Organizations** | Authorized public institutions and organizations\*\* that are legally entitled to receive information and documents from our Company in accordance with the provisions of the relevant legislation (e.g., Social Security Institution (SGK), Tax Offices, Ministries, Law Enforcement, Courts, etc.) |
| **Legally Authorized Private Legal Entities** | **Legally authorized private legal entities** that are entitled to receive information and documents from our Company in accordance with the provisions of the relevant legislation (e.g., Audit Firms, Law Firms, Service Providers, etc.) |

**10. Company’s Obligation to Inform**

In accordance with Article 10 of the KVKK, our Company must inform data subjects during the collection of personal data. In this context, our Company fulfills its obligation to inform on the following matters:  
a. The name of our Company as the data controller,  
b. The purpose of processing personal data,  
c. To whom the processed personal data can be transferred and for what purposes,  
d. The method and legal basis of personal data collection,  
e. The rights of the data subject as outlined in Section 11.1 of this Policy titled “Right to Application.”

**11. Rights of Personal Data Owners and Exercising These Rights**

In accordance with Article 13 of the KVKK, the evaluation of personal data owners' rights and the necessary information are provided through this Policy as well as the Company’s Data Subject Application Form. Personal data owners can submit complaints or requests related to personal data processing activities in accordance with the principles specified in the relevant form.

**11.1. Right to Application**

In accordance with Article 11 of the KVKK, any person whose personal data is processed may submit requests to our Company on the following matters:  
a. To learn whether their personal data is being processed or not,  
b. To request information if their personal data has been processed,  
c. To learn the purpose of processing personal data and whether they are used in accordance with their intended purpose,  
d. To learn about the third parties to whom personal data is transferred within the country or abroad,  
e. To request correction of personal data if it has been processed incompletely or incorrectly and to request that the third parties to whom the personal data has been transferred be informed of such correction,  
f. To request deletion, destruction, or anonymization of personal data if the reasons for processing no longer exist, and to request that the third parties to whom the personal data has been transferred be informed of such deletion,  
g. To object to any negative result that is obtained solely through the analysis of processed data by automated systems,  
h. To request compensation for damages if they suffer harm due to the unlawful processing of personal data.

**11.2. Cases Outside the Scope of the Right to Application**

Pursuant to Article 28 of the KVKK, personal data owners cannot exercise their rights in the following cases:  
a. If personal data is processed by natural persons within the scope of activities related to themselves or their family members living in the same household, provided that personal data is not disclosed to third parties and the obligations regarding data security are complied with.  
b. If personal data is processed for purposes such as official statistics or research, planning, and statistics through anonymization.  
c. If personal data is processed for artistic, historical, literary, or scientific purposes or within the scope of freedom of expression, provided that such processing does not violate national defense, national security, public security, public order, economic security, privacy of private life, or personal rights, or does not constitute a crime.  
d. If personal data is processed within the scope of preventive, protective, and intelligence activities conducted by public institutions and organizations authorized by law to ensure national defense, national security, public security, public order, or economic security.  
e. If personal data is processed by judicial authorities or execution agencies concerning investigation, prosecution, judicial, or execution procedures.

Pursuant to Article 28, paragraph 2 of the KVKK, except for the right to request compensation for damages, personal data owners cannot exercise their rights in the following cases:  
a. If the processing of personal data is necessary for the prevention of a crime or for a criminal investigation,  
b. If the processing of personal data is necessary for the investigation, planning, and execution of a crime,  
c. If the processing of personal data is necessary for the execution of a crime,  
d. If the processing of personal data is necessary for the execution of a judicial authority's decision,

**11.3. Procedure for Responding to Applications**

In accordance with Article 13 of the KVKK and the Communiqué on the Procedures and Principles of Application to the Data Controller, our Company will conclude the requests made by the personal data owner free of charge as soon as possible and within 30 (thirty) days at the latest, depending on the nature of the request. In accordance with Article 13 of the KVKK, your application must be submitted to our Company in writing or by other means determined by the Board.

The application of the personal data owner may be rejected in the following cases:  
a. If it prevents the rights and freedoms of other persons,  
b. If it requires disproportionate effort,  
c. If the information is public information,  
d. If it endangers the privacy of others,  
e. If one of the cases outside the scope of the KVKK is present.

This Policy may be revised by the Company as necessary. In case of revision, the most current version of the Policy will be made available in the Company’s shared folders.